

Gobierno de Puerto Rico

Autoridad de Energía Eléctrica de Puerto Rico  
Departamento de Estudios y Procedimientos Corporativos



OFICINA GERENCIA DE PROYECTOS,  
RESTRUCTURACIÓN Y ASUNTOS FISCALES  
INFORME DE TRANSICIÓN DEL GOBIERNO  
AÑO FISCAL 2020-2021

*Enviado el 30 de octubre de 2020*

“Somos un empleador con igualdad de oportunidades laborales y no discriminamos por motivos de raza, color, sexo, edad, origen social nacional, condición social, afiliación política, ideas políticas o religiosas; por ser víctima o percibido como víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acoso; debido al estado físico, mental o ambos, o al estado de veterano o información genética.”

**OFICINA GERENCIA DE PROYECTOS,  
RESTRUCTURACIÓN Y ASUNTOS FISCALES (PMO)  
INFORME DE TRANSICIÓN DEL GOBIERNO**

**Tabla de Contenidos**

<b>I. INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>II. ANTECEDENTES.....</b>	<b>3</b>
<b>III. GESTIÓN DE RECURSOS.....</b>	<b>4</b>
<b>IV. COMPONENTES FUNDAMENTALES Y ÁREAS DE ENFOQUE .....</b>	<b>5</b>
<b>V. REVISIÓN DEL PLAN FISCAL .....</b>	<b>6</b>
<b>VI. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.....</b>	<b>8</b>
<b>VII. LOGROS .....</b>	<b>13</b>
<b>VIII. PLANES FUTUROS .....</b>	<b>18</b>
<b>IX. ADQUISICIONES – ÚLTIMOS TRES MESES Y EN PROGRESO .....</b>	<b>29</b>
<b>X. CONTRATOS .....</b>	<b>30</b>

## I. INTRODUCCIÓN

- A. La Oficina de Manejo de Proyectos de PREPA fue establecida en el 2017 poco antes de que el Huracán Irma y María tocaran tierra. Desde sus inicios, el propósito del PMO ha evolucionado con el tiempo para convertirse en la organización central que ayuda a crear estrategias, planificar y ejecutar todos los proyectos e iniciativas de transformación requeridos bajo el Plan Fiscal Certificado de la AEE. La visión del PMO es "Proporcionar un enfoque de gestión de proyectos y programas en toda la empresa que permita la transformación en una organización líder en la industria".
- B. Las actividades clave bajo el ámbito del PMO incluyen:
- 1) Apoyar el Proceso de Bancarrotas y Reestructuración Financiera.
  - 2) Liderar los esfuerzos de transformación y reestructuración empresarial.
  - 3) Implementar los imperativos del plan fiscal.
  - 4) Implementar proyectos aprobados a través del proceso de IRP.
  - 5) Implementar iniciativas / proyectos del plan de modernización de la red (es decir, Modernización del Sistema Energético, Transmisión y Distribución (T&D)).
  - 6) Brindar apoyo para las iniciativas de restauración de tormentas y fortalecimiento del sistema.
  - 7) Subvención del Fondo para Desastres y Gestión del Programa y su Cumplimiento
- C. El propósito del Informe de Transición del Gobierno es proveer la información organizacional necesaria para asegurar la efectividad, eficiencia y consistencia de la transición del Gobierno de Puerto Rico en enero de 2021. En particular, este informe proporcionará el contexto de las siguientes áreas:
- 1) Antecedentes de la organización desde su creación.
  - 2) Estructura Organizacional y responsabilidades claves.
  - 3) Iniciativas y Proyectos logrados, estados, y planes futuros.
  - 4) Adquisiciones activas y recientemente adjudicadas (últimos 90 días) gestionadas por la organización
  - 5) Contratos de proveedores activos gestionados por la organización.

## II. ANTECEDENTES

- A. En junio 2017 el PMO de la AEE fue ordenada por el DFMO y establecida por la Junta de Gobierno de la AEE. La figura 1 a continuación ilustra la evolución del PMO durante los pasados tres años.

**Figura 1. Fases de Evolución del PMO (2017-2020)**

Etapa de Lanzamiento Inicial	Restauración de Tormentas y Gestión de Partes Interesadas	Negociaciones de Contratos Estratégicos y Gestión de Proyectos	Gestión de Programas y Adopción de Prácticas Líderes
Empleados: ~2-5 Período: Jun 2017 – Aug 2017	Empleados : ~5-10 Período: Sep 2017 – Jun 2018	Empleados : ~50-115 Período : Jul 2018 – Jun 2019	Empleados : 121 Período: Jul 2019 – Jun 2020
<b>Fase 1</b>	<b>Fase 2</b>	<b>Fase 3</b>	<b>Fase 4</b>
<b>Adiciones de Alcance</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Desarrollo del Plan Fiscal</li> <li>▪ Supervisión de asesores externos y consultores</li> <li>▪ Proyectos de alta prioridad</li> <li>▪ Informes y seguimiento</li> <li>▪ Gestión de los interesados</li> </ul>	<b>Adiciones de Alcance</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Soporte de restauración de tormentas                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Informes de KPI / Dashboard</li> <li>○ Contratos de restauración por tormentas</li> <li>○ Interface with Federal and State agencies for restoration</li> </ul> </li> <li>▪ Implementación de iniciativas del Plan Fiscal aprobadas por el FOMB</li> </ul>	<b>Adiciones de Alcance</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Los gerentes de proyectos de infraestructura de generación y T&amp;D se trasladaron a la organización</li> <li>▪ Crecimiento en la gestión de grupos de interés</li> <li>▪ Propiedad de las negociaciones de contratos estratégicos (por ejemplo, EcoElectrica, Renovables PPOA)</li> </ul>	<b>Adiciones de Alcance</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Alineación organizacional                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nueva estructura organizativa</li> <li>○ Descripciones de trabajo detalladas</li> <li>○ Gestión de la calidad</li> </ul> </li> <li>▪ Apoyo a la restauración de terremotos</li> <li>▪ Restauración Costa Sur</li> <li>▪ Estándares de gestión de proyectos</li> </ul>

- B. Fase de Comienzo: Durante esta primera fase, se le encomendó al PMO gestionar el desarrollo del plan fiscal y gestionar los recursos externos asociados al plan y los proyectos de alta prioridad para la AEE.
  - 1) Empleados: ~2-5
  - 2) Periodo de tiempo: Junio 2017 – Agosto 2017
- C. Fase de Restauración de Tormentas y Gestión de Recursos: Tres meses después que se estableció el PMO, Puerto Rico fue azotado por el Huracán María y la organización centró toda su atención en apoyar el esfuerzo de restauración y la gestión del proceso del plan fiscal de FOMB Esta fase, que duró aproximadamente un año, estuvo marcada por una importante gestión de recursos externos relacionados con los esfuerzos de recuperación ante desastres. El PMO estableció y mantuvo compromisos constructivos con los gobiernos federales y locales, los servicios públicos de los Estados Unidos y los contratistas locales y estadounidenses.
  - 3) Empleados: ~5-10
  - 4) Periodo de tiempo: Septiembre 2017 – Junio 2018
- D. Fase de Contrato de Negociación Estratégico y Gestión de Proyectos: Una vez los esfuerzos de restauración concluyeron, Generación y T&D Una vez que concluyeron los esfuerzos inmediatos de restauración, los gerentes de proyectos de infraestructura de Generación y T&D pasaron al PMO para garantizar una gestión centralizada de importantes proyectos de infraestructura. La organización amplió su marca de gestión de recursos externas para incluir a los principales proveedores de energía y combustibles, entre otros. Mientras administraba a estos grupos de interés, el PMO comenzó a renegociar exitosamente sus respectivos contratos estratégicos (por ejemplo, EcoEléctrica, Renovables PPOA) y comenzó el proceso de guiarlos a través de las aprobaciones requeridas. El equipo integró a expertos en adquisiciones para respaldar los procesos estratégicos de adquisiciones del proyecto y comenzar a desarrollar estándares de gestión de calidad en toda la organización.
  - 1) Empleados: ~50-115
  - 2) Periodo de tiempo: Julio 2018 – Junio 2019
- E. Gestión de Programas y Adopción de Prácticas Líderes: Durante la cuarta fase, el PMO se centró en alinear la organización con las prácticas líderes en la industria y en desarrollar roles y responsabilidades claras para cada torre del PMO. Cuando los eventos sísmicos causaron daños en varias unidades de Costa Sur, el PMO nuevamente apoyó los esfuerzos de restauración en el lugar. El PMO desarrolló e incorporó estándares de gestión de calidad basados en ISO 9001 dentro de los procesos y procedimientos de gestión de proyectos actuales y desarrollados recientemente. El equipo desarrolló prácticas de gestión de rendimiento de proveedores y facturas para trabajar con contratistas externos de manera coherente. Los detalles adicionales y los logros de cada fase se pueden encontrar en la Tabla 3
  - 1) Empleados: 121
  - 2) Periodo de tiempo: Julio 2019 – Junio 2020

### **III. GESTIÓN DE RECURSOS**

- A. Debido a los eventos sin precedentes, junto con el éxito continuo durante los pasados cuatro años, el PMO ha experimentado un aumento en la gestión de sus recursos. La tabla 1 a continuación destaca los recursos claves que el PMO gestiona como parte de la ejecución del alcance y objetivos de la organización.

**Tabla 1. Recursos Claves del PMO**

<b>Recurso</b>	<b>Actividades Claves del PMO</b>
<b>Director Ejecutivo (CEO)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ejecutar iniciativas y prioridades estratégicas clave para el CEO</li> <li>▪ Desarrollar contenido y presentaciones ad-hoc para CEO</li> <li>▪ Apoyar al CEO en la gestión de las relaciones con los recursos interesados</li> </ul>
<b>Junta de Directores</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Proporcionar actualizaciones periódicas y presentaciones a los miembros de la Junta</li> <li>▪ Desarrollar contenido y presentaciones mensuales a la Junta</li> <li>▪ Ejecuta xecute mandatos estratégicos establecidos por la Junta</li> </ul>
<b>Junta de Gestión de Supervisión Fiscal (FOMB)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizar reuniones mensuales con representantes de FOMB</li> <li>▪ Responder y coordinar las respuestas a la solicitud de información.</li> <li>▪ Proporcionar periódicamente actualizaciones de informes y presentaciones</li> </ul>
<b>Oficina de Energía de Puerto Rico (PREB)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participar en las reuniones y audiencias del PREB</li> <li>▪ Proporcionar Informes bimensuales sobre la reparación de Costa Sur</li> <li>▪ Apoyar al Departamento de Legal y de Planificación con solicitudes de información</li> </ul>
<b>Legisladores Estatales y Locales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Desarrollar contenido y presentaciones de ad-hoc</li> <li>▪ Representar a la AEE en reuniones y otros foros</li> <li>▪ Responder a solicitudes específicos y dar seguimiento según sea necesario</li> </ul>
<b>Medios de Comunicación Nacionales y Locales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizar entrevistas en vivo (TV, radio, y grabados) con prensa nacional y local</li> <li>▪ Responder solicitudes de los medios de comunicación (según sea necesario)</li> </ul>
<b>Recursos Federales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestionar el proceso de solicitud de subvenciones</li> <li>▪ Administrar los fondos federales recompensados de acuerdo con los estándares federales.</li> <li>▪ Desarrollar contenido y presentaciones ad-hoc</li> <li>▪ Apoyar la coordinación de visitas o reuniones.</li> <li>▪ Coordinar las respuestas a la solicitud de información (según sea necesario)</li> </ul>
<b>Recursos Internos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Facilitar la comunicación e integración con otras Directorados de la AEE para elaborar estrategias y priorizar la ejecución de iniciativas o proyectos estratégicos clave.</li> </ul>
<b>Proveedores Estratégicos y Suplidores</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestionar las relaciones con los proveedores y proveedores clave de la AEE (por ejemplo, EcoElectrica, AES, Naturgy, Solar Developers) para promover una colaboración y comunicaciones sólidas.</li> </ul>

#### **IV. COMPONENTES FUNDAMENTALES Y AREAS DE ENFOQUE**

- A. Al igual que otros Directorados de la AEE, el PMO se alinea y está organizado por dos componentes fundamentales: el Plan Fiscal de FOMB y el Plan de Recursos Integrados (IRP) del PREB. Estos dos documentos estratégicos y operativos guían los esfuerzos de la organización. El PMO también participa directamente en el desarrollo de ambos documentos. Adicionalmente, el PMO está involucrado en el desarrollo y ejecución de imperativos y proyectos aprobados dentro de ambos documentos. Se comparten más detalles en la sección Descripción General del Plan Fiscal.
- B. Las áreas de enfoque del PMO están organizadas en cinco categorías con los objetivos de mejorar la organización y sus recursos, ejecutar proyectos con éxito, liderar negociaciones estratégicas para generar valor y respaldar los principales esfuerzos de adquisiciones. La Figura 2 ilustra las áreas de enfoque de las organizaciones categorizadas en cinco categorías

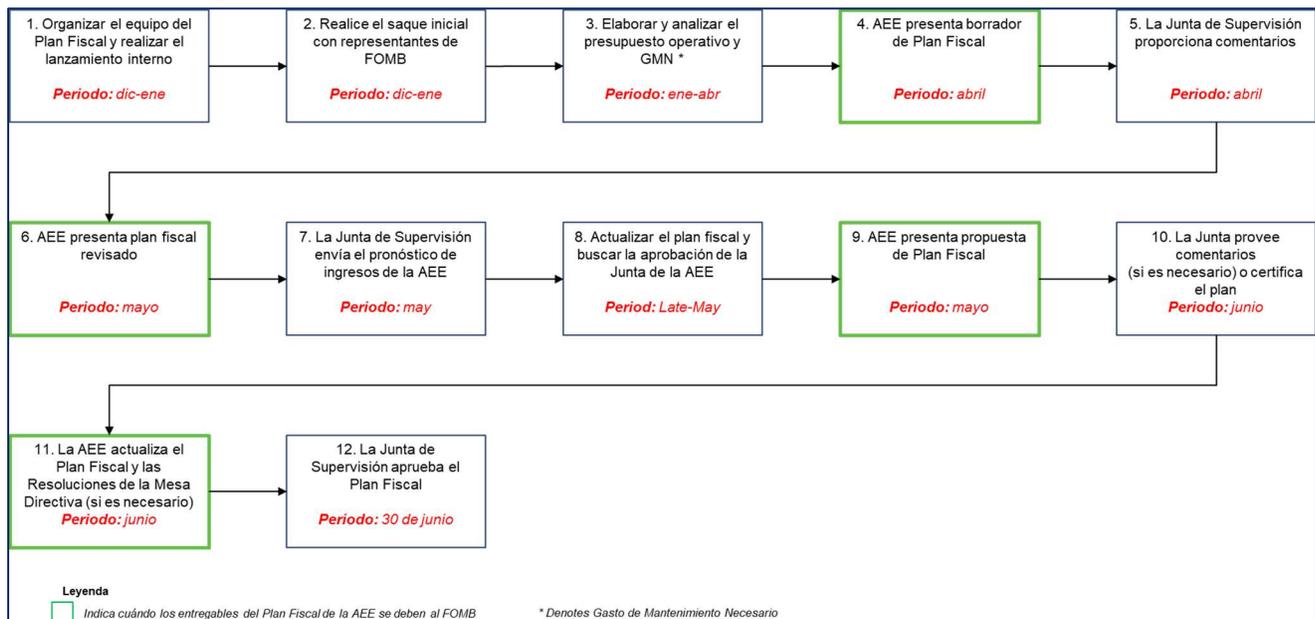
**Figura 2. Áreas de Enfoque del PMO**

EXCELENCIA ORGANIZACIONAL	EJECUCIÓN DEL PROYECTO	NEGOCIACIONES ESTRATÉGICAS	SOPORTE DE ADQUISICIONES	GESTIÓN DE DESASTRES
<ul style="list-style-type: none"> <li>Estructura de organización</li> <li>Funciones y responsabilidades claras (es decir, descripciones de trabajo detalladas)</li> <li>Normas y gobernanza de la gestión de proyectos</li> <li>Formación</li> <li>Sistema de manejo de calidad                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Procesos y procedimientos</li> <li>Gestión del conocimiento y control de documentos</li> <li>Métricas y controles de calidad</li> </ul> </li> <li>Participación de los interesados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Costa Sur Unidad 5 y Unidad 6</li> <li>Conversión de combustible San Juan 5/6</li> <li>Palo Seco "Mega-Gens"</li> <li>Ciclo combinado de Palo Seco</li> <li>Suministro de gas natural</li> <li>Hoja de ruta de T&amp;D</li> <li>Reparaciones de farolas</li> <li>Manejo de Vegetación</li> <li>Reparaciones de vallas de subestaciones</li> <li>Plan maestro de combustible</li> <li>Análisis de restricciones de transmisión</li> <li>Estudios de interconexión solar</li> <li>Estudios de repotenciación</li> <li>Evaluación de despacho económico</li> <li>Códigos y estándares de T&amp;D</li> <li>Evaluación GIS San Juan 115kV</li> <li>Gestión de proyectos empresariales</li> <li>Evaluación de la capacidad personal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EcoElectrica PPOA</li> <li>Acuerdo de suministro de combustible de Naturgy</li> <li>PPOA de energías renovables: operativo</li> <li>PPOA de energías renovables: listo para la pala</li> <li>PPOA de AES</li> <li>Acuerdo de suministro de combustible diesel</li> <li>Acuerdo de suministro de combustible para búnker</li> <li>Reforma de pensiones</li> <li>Apoyo a la concesión                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de confiabilidad de T&amp;D</li> <li>Informe de vida útil restante de T&amp;D</li> <li>Informe de referencia de rendimiento de T&amp;D</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Servicios profesionales</li> <li>Servicios Legales</li> <li>Soporte técnico</li> <li>Restauración de emergencia - Acuerdo marco de servicio</li> <li>RFP de capacidad renovable</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación de daños relacionados con desastres</li> <li>Desarrollo de hojas de trabajo del proyecto</li> <li>Presentación y revisión de la solicitud de subvención</li> <li>Decisión y notificación de concesión de subvenciones</li> <li>Controles de proyectos y programas (proyectos federales)</li> <li>Cumplimiento de los requisitos de ejecución (proyectos federales)</li> <li>Supervisión y apoyo a la restauración de tormentas</li> <li>Proceso y procedimientos de preparación para emergencias</li> <li>Coordinación con contratistas / acuerdos marco de servicio</li> </ul>

**V. REVISIÓN DEL PLAN FISCAL**

- A. El PMO tiene cuatro responsabilidades principales en el desarrollo del Plan Fiscal.
- 1) Liderar y administrar recursos para desarrollar el Plan Fiscal.
  - 2) Proporcionar supervisión directa de todos los proyectos e iniciativas del plan fiscal.
  - 3) Brindar apoyo en gestión de proyectos y adquisiciones para ejecutar proyectos e iniciativas del plan fiscal.
  - 4) Desarrollar presentaciones e informes de estado del proyecto
- B. La formulación del Plan Fiscal sigue un proceso claramente definido con fechas de entrega documentadas.

**Figura 3. Proceso de Formulación del Plan Fiscal y Meta de Presentación Anual**



C. La AEE presenta informes relacionados con el desempeño y la implementación al FOMB de manera regular. La Figura 4 a continuación describe la cadencia de envío de cada informe para el año fiscal 2020-2021.

**Figura 4. Requisitos de Informes del Plan Fiscal**

Semanal	Mensual	Trimestral
<ul style="list-style-type: none"> <li>Estado de flujo de efectivo: semanal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de métricas operativas</li> <li>EcoElectrica</li> <li>AES</li> <li>Acuerdos renovables</li> <li>Reparaciones San Juan</li> <li>Remediación Costa Sur</li> <li>Programa de mantenimiento de plantas</li> <li>Contrato de suministro de diesel</li> <li>Contrato de suministro de combustible para búnker</li> <li>Infraestructura de suministro de combustible</li> <li>Reemplazo del medidor dañado</li> <li>CILT</li> <li>Facturación electrónica y utilización de pagos en línea</li> <li>Reducción de robos</li> <li>Estudio de pérdidas técnicas</li> <li>Utilización del centro de llamadas subcontratado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de implementación de IRP</li> <li>Informe de implementación de la modernización de la red</li> <li>Informe de financiación federal</li> <li>Informe de presupuesto a datos reales</li> <li>Estado de resultados</li> <li>Estado de balance</li> <li>Estado de flujo de efectivo - Trimestral</li> <li>Declaración de servicio de la deuda</li> <li>Conversión de San Juan</li> </ul>

D. Los proyectos del Plan Fiscal están organizados en las principales categorías de iniciativas estratégicas. La figura 5 destaca esas iniciativas estratégicas y sus respectivos proyectos.

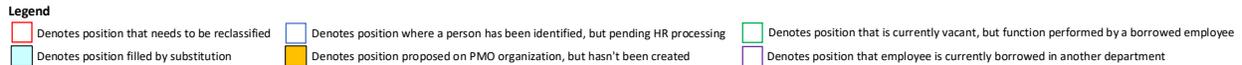
**Figura 5. Principales Iniciativas y Proyectos Estratégicos del Plan Fiscal**

<p><b>Planificación de Recursos y Resiliencia</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementación de IRP</li> <li>Implementación de la modernización de la red</li> <li>Financiamiento federal</li> </ul>	<p><b>Financiero y Operacional</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de presupuesto a datos reales</li> <li>Estado de resultados</li> <li>Hoja de balance</li> <li>Estados de flujos de efectivo</li> <li>Declaración de servicio de la deuda</li> <li>Informes de métricas operativas</li> </ul>	<p><b>Contratos de Compra de Energía</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>EcoElectrica</li> <li>AES</li> <li>Acuerdos renovables</li> </ul>	<p><b>Capacidad de Generación y Actualizaciones</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Conversión de combustible en San Juan</li> <li>Reparaciones San Juan</li> <li>Remediación Costa Sur</li> <li>Programa de mantenimiento de plantas</li> </ul>	<p><b>Suministro de Combustible y Infraestructura</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Contrato de suministro de diesel</li> <li>Contrato de suministro de combustible para búnker</li> <li>Proyectos de infraestructura de suministro de combustible (por ejemplo, Palo Seco)</li> </ul>
<p><b>Medidas de Servicio al Cliente</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Reemplazo del medidor dañado</li> <li>CILT</li> <li>Facturación electrónica y utilización de pagos en línea</li> <li>Reducción de robo</li> <li>Utilización de centros de llamadas subcontratados</li> </ul>	<p><b>Gestión y Modernización de la Red</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudio de pérdidas técnicas</li> <li>Manejo de Vegetación</li> <li>Reparaciones de farolas</li> <li>Proyectos de restricciones de transmisión</li> <li>Estándares de T&amp;D</li> <li>Implementación de la hoja de ruta de T&amp;D</li> </ul>	<p><b>Relacionado con el Personal</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Reducción de horas extras</li> <li>Modernización de los procedimientos de recursos humanos</li> <li>Informe de la tasa de lesiones de los empleados</li> <li>Reforma del plan de pensiones</li> <li>Reforma de prestaciones médicas</li> </ul>	<p><b>La Gestión del Capital</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de flujo de caja AR / AP</li> <li>Optimización inmobiliaria</li> <li>Mejora de cobros y reducción de impagos</li> </ul>	<p><b>Proyectos de P3A y de la Transición</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Generación heredada P3</li> <li>Modernización de adquisiciones</li> <li>Gestión de proyectos y carteras empresariales</li> <li>Gestión de flotas de vehículos</li> <li>Informes de la transición</li> </ul>

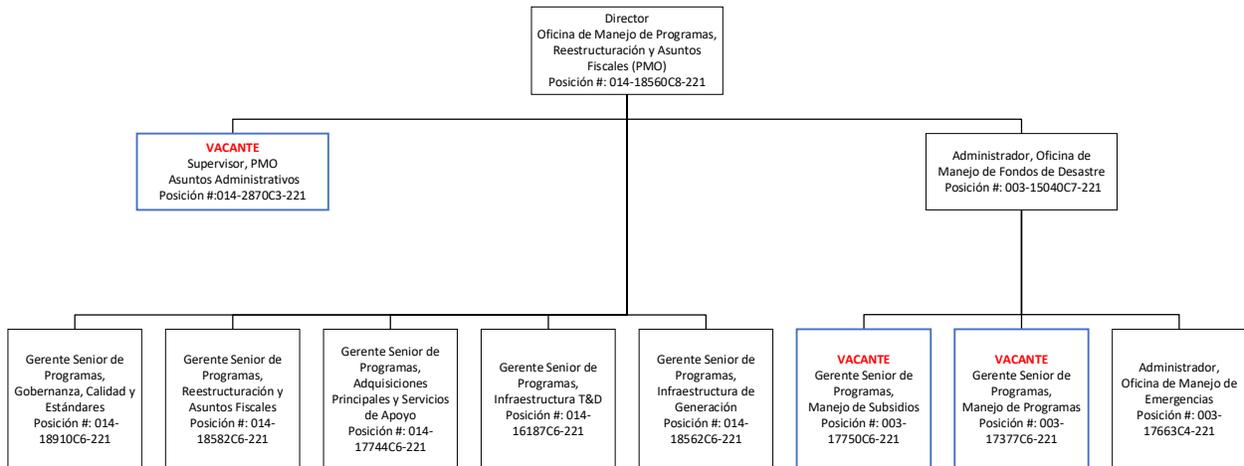
## VI. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

A. La estructura organizacional del PMO es consistente con la estrategia corporativa de la AEE y apoya la ejecución de todas las iniciativas y transformaciones estratégicas y con la visión del PMO. La organización tiene roles y responsabilidades claramente definidos para asegurar la claridad del rol. Si bien los alcances funcionales se han alineado con cada torre del PMO, el PMO tiene la capacidad de adaptar su alcance debido a cambios en la gestión y un entorno sociopolítico cambiante. La figura 6 destaca la estructura del equipo de liderazgo del PMO.

**Figura 6. Leyenda de la Estructura Organizacional**



**Figura 7. Estructura Organizacional del PMO – Equipo de Liderazgo**



B. El alcance funcional, los roles y las responsabilidades de cada torre de PMO están claramente definidos para proporcionar una responsabilidad clara del conocimiento, la toma de decisiones y la ejecución. La Tabla 2 ilustra las funciones y responsabilidades del PMO

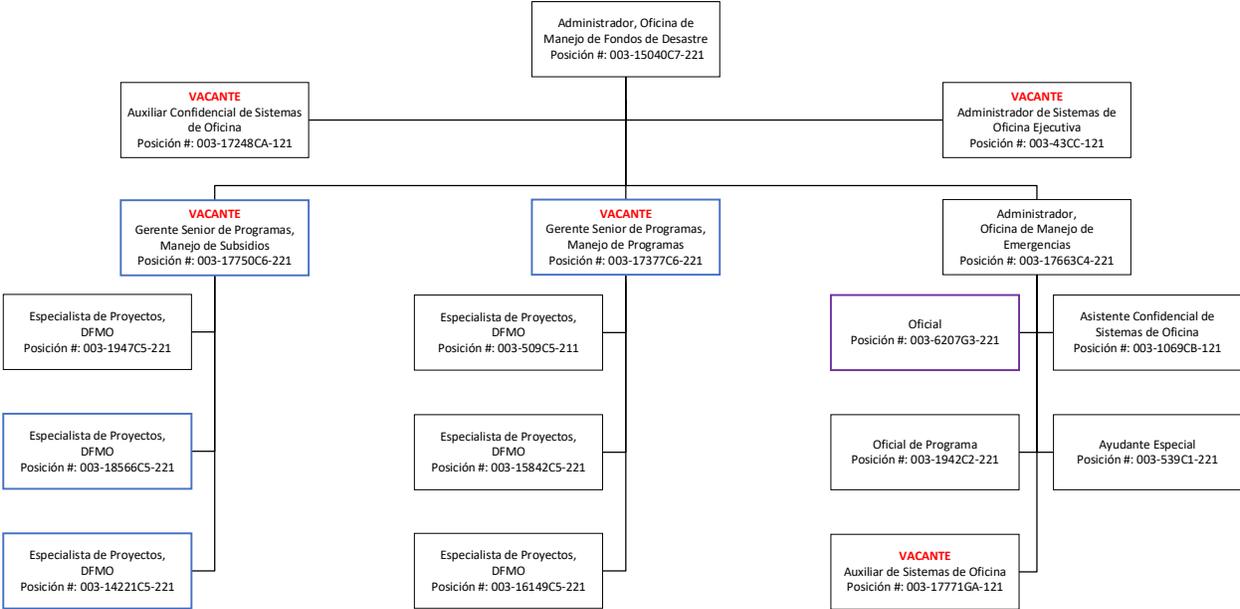
**Tabla 2. Funciones y Responsabilidades del PMO.**

Role	Responsibilities	
<b>Director Gerencia de Proyectos, Reestructuración y Asuntos Fiscales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dirección estratégica y supervisión operativa</li> <li>▪ Metas Organizacionales</li> <li>▪ Gobernanza y Estándares</li> <li>▪ Presupuesto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Negociaciones Estratégicas</li> <li>▪ Gestión de Recursos: CEO, BOD, Asesores/Consultores claves</li> <li>▪ Desarrollo y Capacitación del Personal</li> <li>▪ Gestión del Desempeño</li> </ul>
<b>Gerente Senior de Programas, Gobernanza, Calidad y Estándares</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cumplimiento de Normas y Gobernanza</li> <li>▪ Supervisión de Controles de Proyectos y Programas del PMO</li> <li>▪ Seguimiento del Desempeño de Programas y Proyectos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informes Ejecutivos y Presentaciones de Recursos</li> <li>▪ Cumplimiento de Requisitos Gobernanza y Adherencia</li> <li>▪ Sistema de Gestión de Calidad</li> </ul>

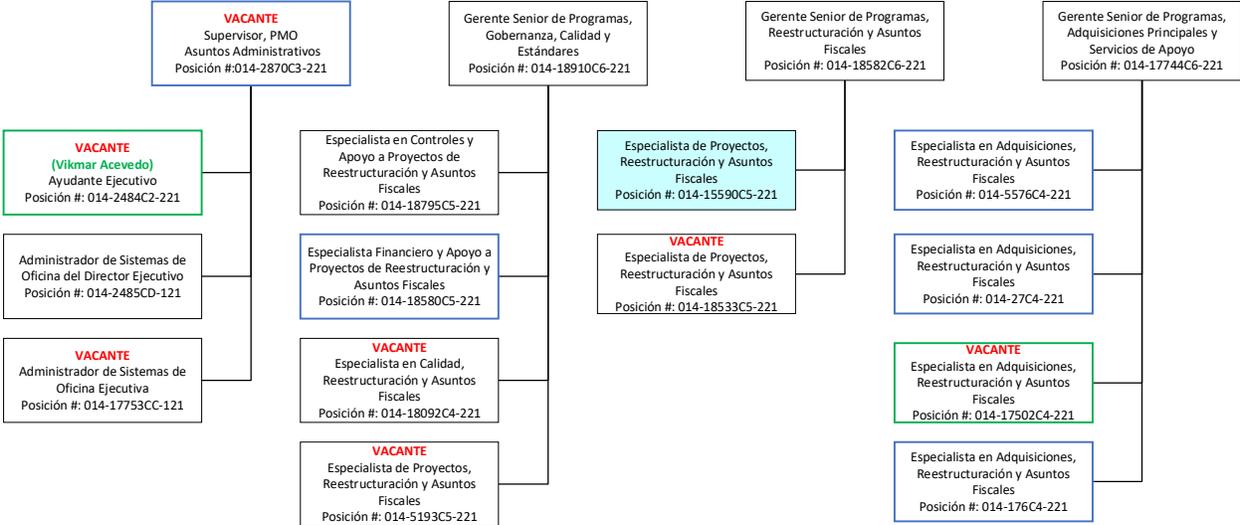
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Control de Costos y Análisis Presupuestario</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Asesoramiento Estratégico y Apoyo Ejecutivo</li> </ul>
<b>Administrador, Oficina de Gestión de Fondos para Desastres (DFMO)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Supervisión del Proceso del Ciclo de Vida de las Subvenciones Estatales y Federales</li> <li>▪ Supervisión del Proceso de Reembolso de Reclamos de Emergencia Estatales y Federales</li> <li>▪ Gestión de Recursos - FEMA, COR3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Supervisión de la Gestión del Programa de Proyectos Financiados por el Gobierno Federal</li> <li>▪ Supervisión y Preparación del Centro de Emergencias (COE)</li> <li>▪ Supervisión del Personal y Gestión del Desempeño</li> <li>▪ Apoyo de Gestión de Contratos</li> </ul>
<b>Supervisor, Asuntos Administrativos del PMO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apoyo Ejecutivo y Logística de Oficina</li> <li>▪ Apoyo de Gestión de Facturas</li> <li>▪ Memorandos y Otras Comunicaciones Oficiales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cambios de Personal</li> <li>▪ Solicitudes Administrativas</li> <li>▪ Apoyo en el Control de Documentos</li> </ul>
<b>Gerente Senior de Programas, Restructuración &amp; Asuntos Fiscales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Desarrollo del Plan Fiscal</li> <li>▪ Supervisión de Gestión de Proyectos y Apoyo para Proyectos / Iniciativas de Mejora Financiera y Ahorro de Costos</li> <li>▪ Gestión de Recursos – FOMB, AAFAF</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Presupuestos e Informes del Programa</li> <li>▪ Realización de Beneficios</li> <li>▪ Apoyo de Contrato de Servicios Profesionales</li> <li>▪ Supervisión del Personal y Gestión del Desempeño</li> </ul>
<b>Gerente Senior de Programas, Adquisiciones Importantes, Apoyo Legal y General</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gobernanza de las Adquisiciones y Cumplimiento de los Estándares</li> <li>▪ Mayor Apoyo en Adquisiciones para todos los Proyectos / Iniciativas del PMO</li> <li>▪ Gestión de Recursos - P3, OCPC</li> <li>▪ Apoyo a las Negociaciones Estratégicas (por ejemplo, PPOA de Energías Renovables, PPOA Tradicionales)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apoyo de Contrato de Servicios profesionales</li> <li>▪ Gestión de Proveedores</li> <li>▪ Supervisión del Personal y Gestión del Desempeño</li> <li>▪ Asuntos Legales</li> <li>▪ Gestión de Contratos</li> </ul>
<b>Gerente Senior de Programas, Infraestructura de Generación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestión de Proyectos y Apoyo Técnico para Proyectos de Infraestructura de Generación</li> <li>▪ Prosupuestos e Informes del Programa</li> <li>▪ Apoyo de Gestión Ambiental y de Activos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ KPIs de Generación</li> <li>▪ Apoyo de Gestión de Contratos</li> <li>▪ Realización de Beneficios</li> <li>▪ Supervisión del Personal y Gestión del Desempeño</li> </ul>
<b>Gerente Senior de Programas, Infraestructura de T&amp;D</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestión de Proyectos para Proyectos de Infraestructura de T&amp;D</li> <li>▪ Gestión de Proyectos para Proyectos Estratégicos y Organizativos Claves</li> <li>▪ Prosupuestos e Informes del Programa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apoyo de Gestión de Contratos</li> <li>▪ Realización de Beneficios</li> <li>▪ Supervisión del Personal y Gestión del Desempeño</li> </ul>
<b>Gerente Senior de Programas, Gestión de Subvenciones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identificación Relacionados a Daños con Desastres</li> <li>▪ Desarrollo de Hojas de Trabajo del Proyecto</li> <li>▪ Presentación y Revisión del Solicitud de Subvención</li> <li>▪ Decisión y Notificación de Concesión de Subvenciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Disponibilidad y Asignación de Fondos Federales</li> <li>▪ Cumplimiento de la Subvención</li> <li>▪ Cumplimiento del Cierre del Proyecto</li> <li>▪ Liderar Interface de FEMA y COR3</li> </ul>
<b>Gerente Senior de Programas, Gestión de Programas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Controles de Proyectos y Programas (Proyectos Federales)</li> <li>▪ Cumplimiento de los Requisitos de Ejecución (Proyectos Federales)</li> <li>▪ Apoyo de Gestión de Contratos (Proyectos Federales)</li> <li>▪ Presupuestos e Informes del Programa / Proyecto (Proyectos Federales)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Solicitud de Apoyo de Información de FEMA</li> <li>▪ Apoyo a las Adquisiciones (Proyectos Federales)</li> <li>▪ Apoyo de Control de Documentos</li> <li>▪ Apoyo Interface FEMA y COR3</li> <li>▪ Cálculo de Realización de Beneficios</li> </ul>

<b>Administrador, COE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apoyo y Supervisión en la Restauración de Tormentas</li> <li>▪ Proceso y Procedimientos para la Preparación de Emergencias</li> <li>▪ Coordinación con Contratistas bajo Acuerdo de Servicio Maestro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Supervisión de Memorandos de Entendimiento (MOU) Restauración de Emergencia</li> <li>▪ FEMA y Apoyo para Reclamos de Seguros</li> <li>▪ Apoyo de Evaluación de Daños</li> </ul>
---------------------------	--	--

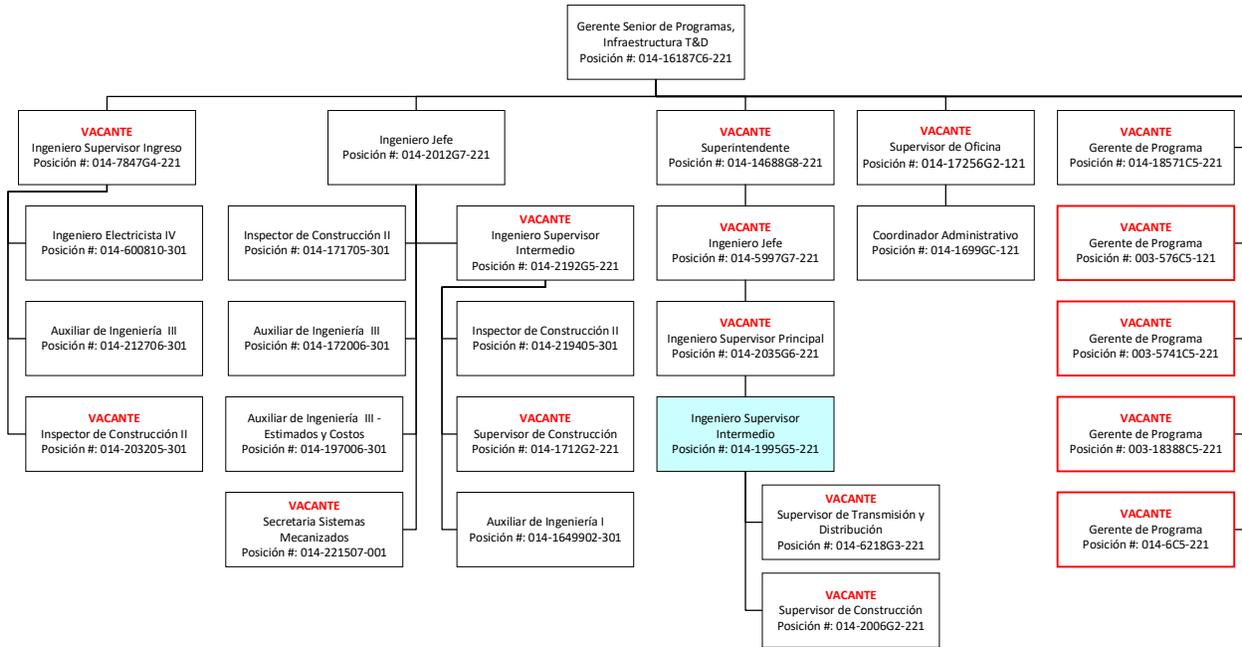
**Figura 8. Organigrama Oficina de Gestión de Fondos de Desastres (DFMO)**



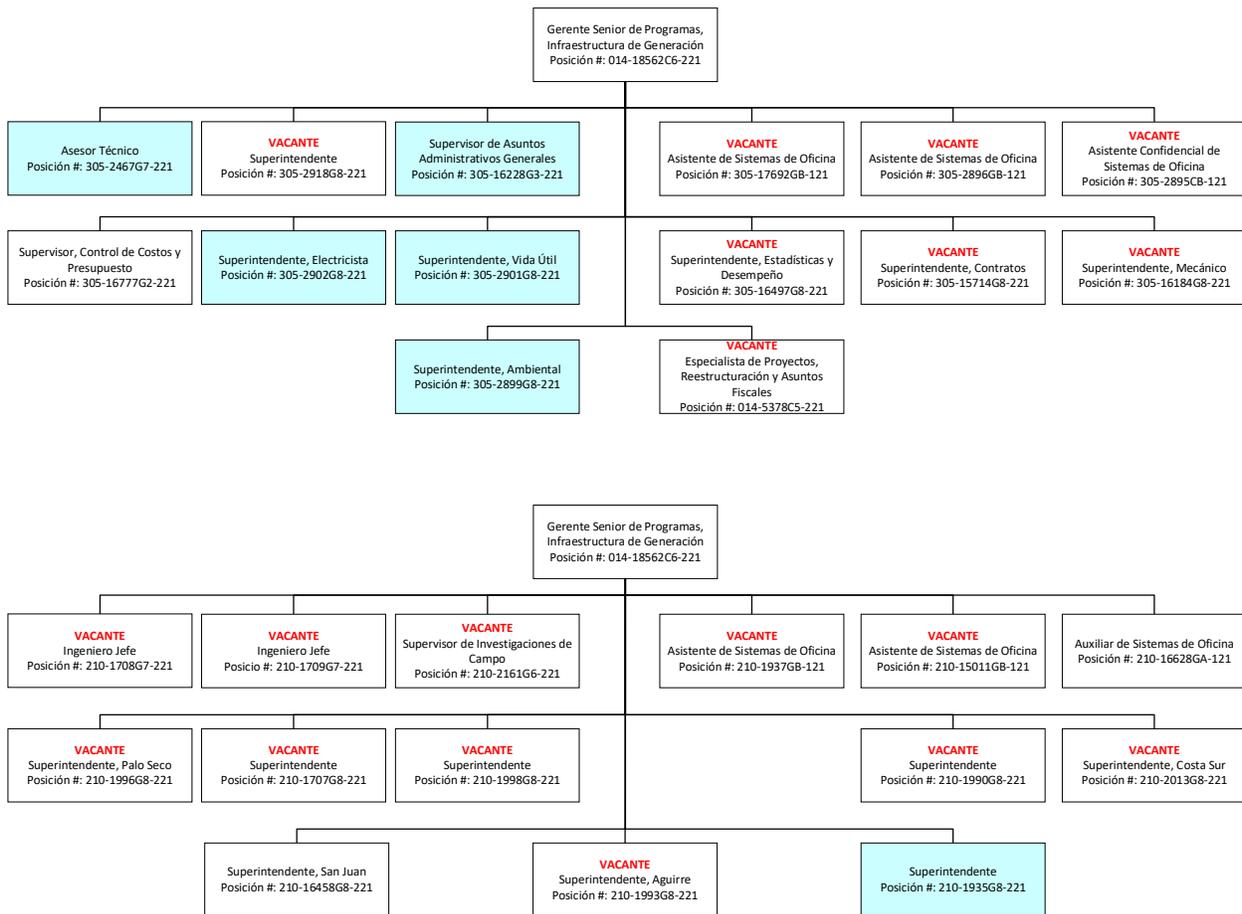
**Figura 9. Organigrama Gobernanza, Administración, Fiscal y de Adquisiciones**

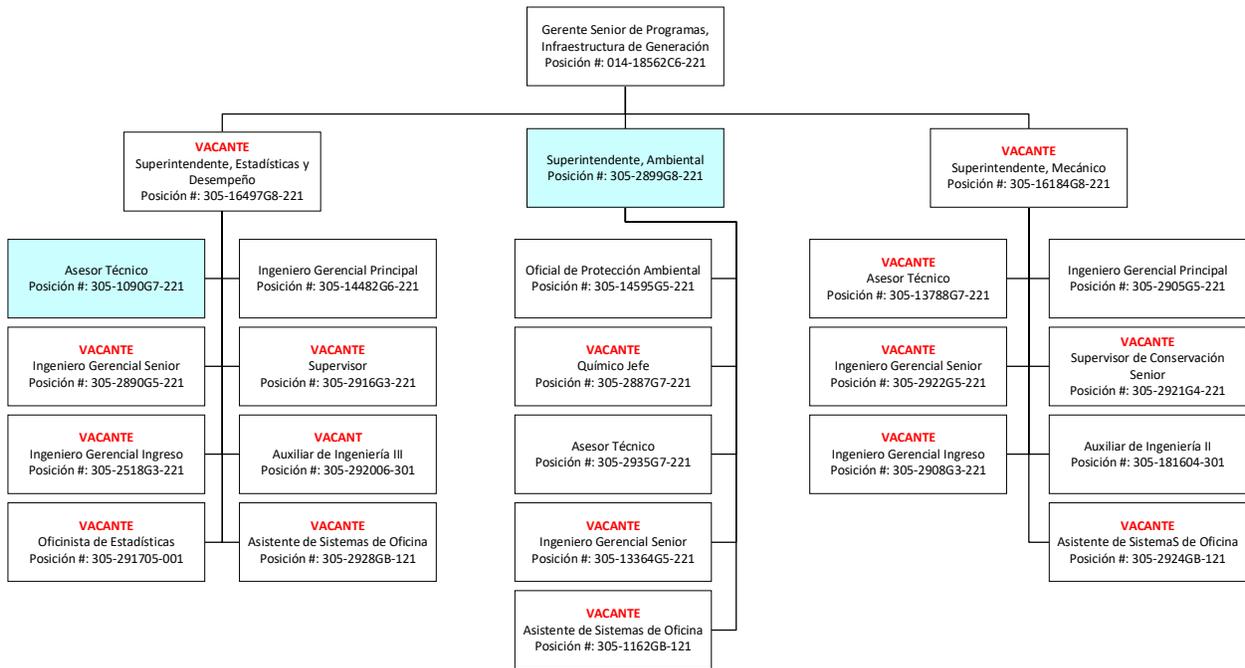
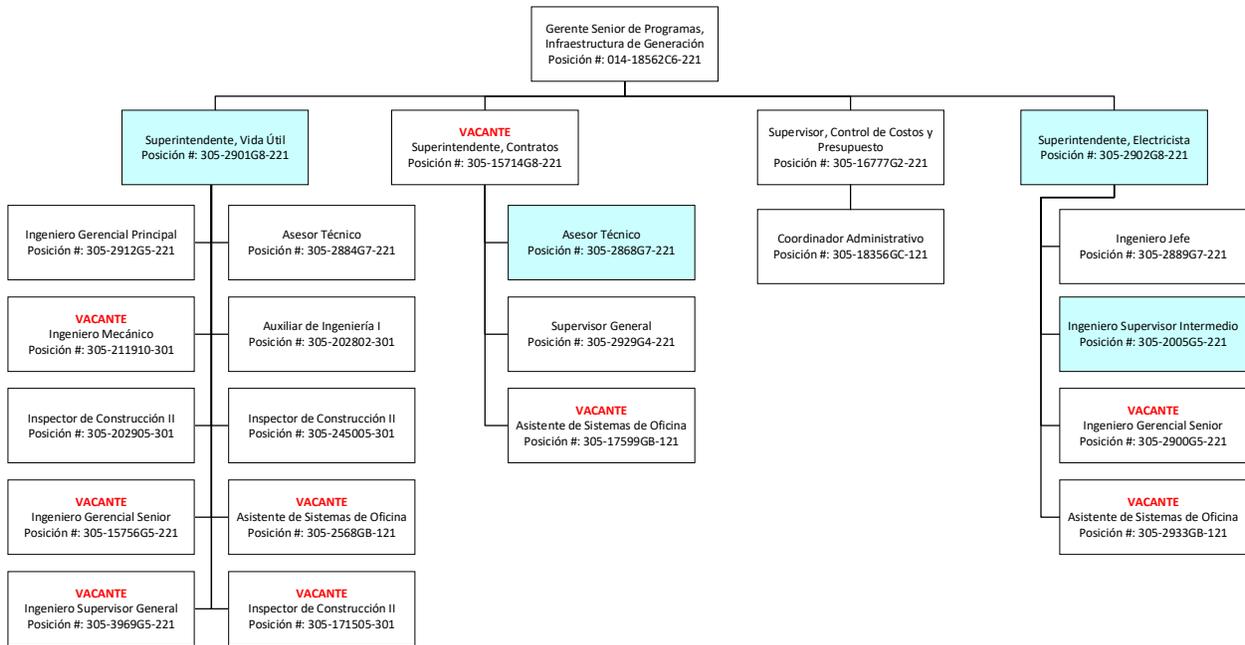


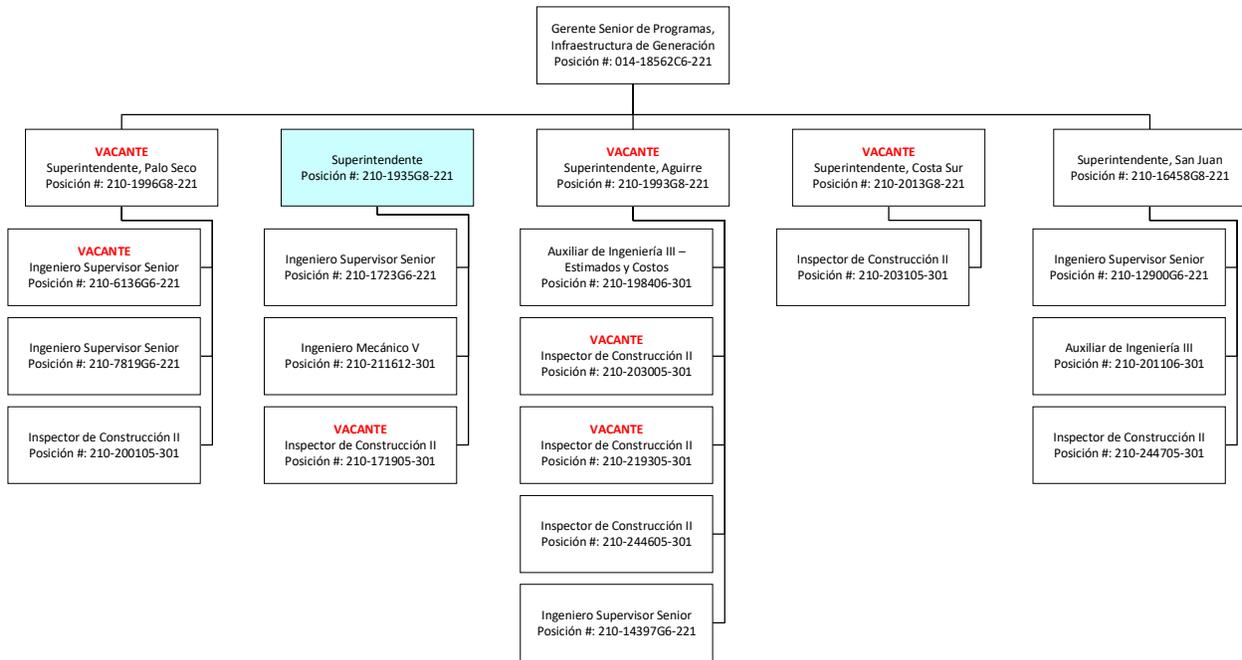
**Figura 10. Organigrama Infraestructura de T&D**



**Figura 11. Organigrama Infraestructura de Generación**







## VII. LOGROS

A. La siguiente tabla describe los principales logros de PMO desde su creación en 2017.

**Tabla 3. PMO Logros**

Nombre Proyecto	Descripción	Año Completado
<b>2017-2018 Plan Fiscal</b>	Se desarrolló Plan Fiscal para el año fiscal 2017-2018 para la aprobación de la Junta de Supervisión Fiscal.	<b>2017</b>
<b>Contratos Restauración Huracán María</b>	Contrato para la restauración del sistema eléctrico posterior al huracán María administrando todos los contratistas mediante la coordinación y ejecución del alcance, el presupuesto y los itinerarios de cada contratista de la AEE.	<b>2017</b>
<b>Emergencia KPI – Hurricane Maria</b>	Seguimiento efectivo del progreso de la restauración del sistema eléctrico realizado por el personal y los contratistas de la AEE. Se lograron completar diariamente por el periodo de duración de la restauración del sistema.	<b>2017</b>
<b>Contrato Bunker C – 2017</b>	Renegociación del contrato de “Bunker C” o “Fuel Oil” en un esfuerzo de obtener mejores precios en el mercado para lograr la reducción de gastos de combustible.	<b>2017</b>
<b>Contrato Diesel – 2017</b>	Renegociación del contrato de Diesel en un esfuerzo de obtener mejores precios en el mercado para lograr la reducción de gastos de combustible.	<b>2017</b>

<b>2018-2019 Plan Fiscal</b>	Se desarrolló Plan Fiscal para el año fiscal 2018-2019 para la aprobación de la Junta de Supervisión Fiscal en tiempo para el inicio del año fiscal.	<b>2018</b>
<b>Conversión de San Juan 5 &amp; 6 Fuel</b>	Completar la construcción de la conversión de la Unidad 5&6 de Central San Juan a Gas Natural.	<b>2018</b>
<b>Programa Piloto – Manejo de Vegetación</b>	Lanzamiento del Programa de Manejo de Vegetación para mejorar efectivamente la resiliencia del sistema de distribución en la ejecución de proyecto piloto con dos contratistas locales.	<b>2018</b>
<b>Programa Alumbrado Público</b>	Contratación para apoyar la reparación y reemplazo del alumbrado público dañado, junto con las brigadas de la AEE en las diferentes regiones. Se estimaron restaurar y reemplazarán ~489k focos.	<b>2018</b>
<b>Integración de servicios técnicos de ingeniería de T&amp;D</b>	Integración exitosa de la División de Servicios de Ingeniería de T&D bajo la Organización PMO para administrar de manera más efectiva la ejecución y contratación de trabajos de transmisión y distribución.	<b>2018</b>
<b>Integración de servicios técnicos de ingeniería de Generación</b>	Integración exitosa de la División de Servicios de Ingeniería de Generación bajo la Organización PMO para administrar de manera más efectiva la ejecución y contratación de trabajos en las Plantas de Generación.	<b>2018</b>
<b>Contrato Bunker C – 2018</b>	Renegociaciones de los contratos de “Bunker C” o “fuel oil” en un esfuerzo por obtener los mejores precios del mercado para brindar una fuente confiable de energía a los clientes de la AEE con los mejores términos posibles.	<b>2018</b>
<b>Contrato Diesel – 2018</b>	Renegociamos contratos de combustible diesel en un esfuerzo por obtener los mejores precios del mercado para brindar una fuente confiable de energía a los clientes de la AEE a las mejores tarifas posibles.	<b>2018</b>
<b>Establecimiento del “Major Procurement Management Team (MPMT)”</b>	Se estableció el equipo de “MPMT” responsable de gestionar efectivamente la logística y la gestión de contratos para todas las solicitudes de propuestas, solicitudes de propuestas, procesos de licitación y adquisiciones de emergencia en la AEE para la adquisición de bienes o servicios.	<b>2018</b>
<b>Fondos de Emergencia por Huracanes</b>	Procesamiento de 106 hojas de trabajo “Project Worksheets” para un proyecto de \$2.4 mil millones para reclamos de reparación de daños por el huracán Irma y María.	<b>2018</b>
<b>2019-2020 Plan Fiscal</b>	Se desarrolló Plan Fiscal para el año fiscal 2019-2020 para la aprobación de la Junta de Supervisión Fiscal en tiempo para el inicio del año fiscal.	<b>2019</b>
<b>Mega Generadores Central Palo Seco</b>	Desarrollo y supervisión del proyecto de instalación de tres unidades de generación móvil de 20 MW en la planta de energía de Palo Seco y	<b>2019</b>

	coordinación con el DFMO para la presentación y aprobación del proyecto para el reembolso de FEMA.	
<b>Renegociación de PPOA EcoEléctrica / Naturgy</b>	Renegociaciones para llegar a acuerdos comerciales para modificar los contratos de la PPOA de EcoEléctrica y el contrato de suministro de gas natural a largo plazo para Costa Sur (Naturgy). Objetivos logrados según el Plan Fiscal Certificado y el Plan Integrado de Recursos	<b>2019</b>
<b>Renegociación PPOAs Operacionales</b>	Renegociaciones para llegar a acuerdos con los proyectos operacionales de energía renovable donde se lograron reducciones de precio de aproximadamente 10%.	<b>2019</b>
<b>Renegociación PPOAs No-Operacionales</b>	Renegociaciones para llegar a acuerdos con los proyectos no operacionales de energía renovable donde se lograron reducciones de precio de aproximadamente 35% con 18 proyectos.	<b>2019</b>
<b>RFP Servicios Médicos</b>	Se emitió un proceso de solicitud de propuestas en octubre de 2018 y se seleccionó la propuesta para recomendar la adjudicación.	<b>2019</b>
<b>Informe de ingeniería independiente para la concesión de T&amp;D</b>	Se completó informe y estudio de ingeniería independiente para la Concesión de T&D. Estos informes sirvieron para el proceso de solicitud de propuesta para la concesión y evaluación de los activos.	<b>2019</b>
<b>“T&amp;D Roadmap”</b>	Se completó una evaluación de las condiciones en el sistema de transmisión y distribución, además se desarrolló un plan de inversión de capital a 10 años enfocado en mejorar la confiabilidad del sistema eléctrico con una secuencia específica de proyectos.	<b>2019</b>
<b>Implementación de Estructura Organizacional del PMO</b>	Se rediseñó la estructura organizacional del PMO con las funciones y responsabilidades en toda la organización en un esfuerzo por fortalecer la eficiencia y la responsabilidad de trabajos. Se definió el alcance de cada programa del PMO y se designaron responsabilidades asociadas para mejorar la toma de decisiones y el proceso de resolución de conflictos.	<b>2019</b>
<b>Entrenamiento de “Project Management Professional (PMP)”</b>	Se coordinó el entrenamiento con recurso presencial de la UPR en preparación para el curso de PMP. Asistieron todos los empleados del PMO.	<b>2019</b>
<b>Implementación de “Document Control and Knowledge Management Standards”</b>	Establecimiento de un sistema para reducir tiempo de acceso a documentos con el diseño de una estructura de control y almacenamiento en el servidor de Reestructuración. Al mismo tiempo, el sistema reduce el espacio de almacenamiento y mejora el desempeño de las auditorías y acceso a documentos según se van produciendo.	<b>2019</b>
<b>Procesos desarrollados para gestión de proyectos, solicitud de propuestas, desempeño de proveedores y</b>	Desarrollo e implementación de los procesos dentro de la organización de PMO para formalizar los procesos de acuerdo con los Estudios y Procedimientos Corporativos de la AEE, para la implementación y agilizar procesos estratégicos y operacionales del PMO.	<b>2019</b>

<b>procesamiento de facturas.</b>		
<b>Implementación de Controles y estándares de gestión de calidad</b>	Diseño de Sistema de Calidad que es consistente con los estándares de la industria y las prácticas para desarrollar métodos y técnicas de gestión de la calidad para ser implementados en toda la organización.	<b>2019</b>
<b>Contrato Bunker C – 2019</b>	Renegociaciones de los contratos de “Bunker C” o “fuel oil” en un esfuerzo por obtener los mejores precios del mercado para brindar una fuente confiable de energía a los clientes de la AEE con los mejores términos posibles.	<b>2019</b>
<b>Contrato Diesel – 2019</b>	Renegociamos contratos de combustible diesel en un esfuerzo por obtener los mejores precios del mercado para brindar una fuente confiable de energía a los clientes de la AEE a las mejores tarifas posibles.	<b>2019</b>
<b>2020-2021 Plan Fiscal</b>	Se desarrolló Plan Fiscal para el año fiscal 2019-2020 para la aprobación de la Junta de Supervisión Fiscal en tiempo para el inicio del año fiscal.	<b>2020</b>
<b>Contratos de Restauración del Sistema Eléctrico (MSA)</b>	Se completó proceso de solicitud de propuesta para los servicios de restauración y respuesta a huracanes.	<b>2020</b>
<b>Reconstrucción Unidad 5 de Costa Sur</b>	Ejecución efectivamente de la gerencia del proyecto para la reconstrucción de la Unidad # 5 de la Planta de Generación Costa Sur, luego de los devastadores efectos del terremoto de magnitud 6.4 el 7 de enero de 2020.	<b>2020</b>
<b>Integración DFMO</b>	Se completó la integración efectiva de la Organización “Disaster Funding Management Office” bajo el PMO.	<b>2020</b>
<b>FEMA - Plan de Infraestructura de 10 años</b>	Según requerido por FEMA una vez se obligaron los \$10.5 billones para la mitigación del sistema eléctrico, se inició el proyecto para desarrollar un plan de 10 años de infraestructura que establece cómo se utilizarán los fondos de la Sección 428, la secuencia y la implementación de los proyectos identificados y los resultados esperados.	<b>2020</b>
<b>Terremoto – Fondos de Emergencia</b>	Procesado solicitud de fondos FEMA aproximadamente \$384 millones en reclamo de unidad pico por daños causados por terremotos.	<b>2020</b>
<b>COVID-19 Fondos de Emergencia</b>	Procesado solicitud de fondos FEMA para Medidas de Emergencia sobre Materiales, compra de equipos, Medidas de Seguridad Laboral y Comunicación a Distancia.	<b>2020</b>
<b>Proyectos 404 HMGP</b>	Se presentaron cinco proyectos para los fondos del Programa de subvenciones para la mitigación de peligros 404 (HMGP).	<b>2020</b>

<b>Proyectos CDBG-DR</b>	Se presentaron proyectos consideración de financiamiento para el Programa de recuperación por Desastre de Subvenciones en Bloque de Desarrollo Comunitario (CDBG-DR).	<b>2020</b>
<b>Proyectos Sección 428</b>	Se completaron todos los alcances de trabajo para lograr un inventario de proyectos a ser incluidos en el Plan de Infraestructura de 10 años con los requerimientos establecidos por FEMA y COR3.	<b>2020</b>
<b>Procesos Competitivos DFMO</b>	Se completaron procesos de adquisiciones para "Grant Management", los servicios de A&E y selección de varios contratistas para realizar los servicios de la Gerencia de Programa.	<b>2020</b>
<b>428 Proyecto de Adquisición de Terrenos</b>	Se identificaron, evaluaron y tasaron nueve lugares para la reubicación de subestaciones.	<b>2020</b>
<b>Apelaciones FEMA</b>	Se presentaron dos apelaciones de FEMA y se obtuvo una decisión a favor de la AEE relacionada a asignaciones de fondos.	<b>2020</b>
<b>Evaluación de seguros y duplicación de beneficios</b>	Evaluación realizada de seguros y duplicidad de beneficios para obtener los ingresos del seguro. Minimizando así duplicidad con fondos de FEMA	<b>2020</b>

## VIII. PLANES FUTUROS

En 2019-2020, la PMO ha delineado varios proyectos en apoyo de la transformación y estrategia de la AEE. Dentro de esta sección, proporcionaremos una descripción general de varios de los logros claves de la PMO junto con los Planes Futuros y proyectos en curso.

### A. Infraestructura de Generación

<b>Nombre</b>	1) Conversión Unidades 5&6 de Central San Juan				
<b>Alcance</b>	Conversión de las Unidades 5 y 6 de la Planta de Ciclo Combinado San Juan a combustible de gas natural.				
<b>Fecha Final</b>	30 de mayo, 2021	<b>% Completado</b>	12.5%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	Si (2.1)
<b>Logros</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se completó con éxito la terminal terrestre de importación de GNL y la infraestructura de tuberías en el puerto de San Juan</li> <li>Se completó la conversión de la planta de energía de ciclo combinado de San Juan (SJCC) a capacidad de combustible dual</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar pruebas de rendimiento y correcciones en la lista de tareas pendientes.</li> <li>Instalar la unidad 5 de reducción catalítica selectiva (SCR) y el sistema de amoníaco</li> <li>Completar pruebas de aceptación y completar colocar en servicio el "SCR / Cat" de la Unidad 5</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>El proyecto tiene el potencial de ahorrar a la AEE y sus clientes entre \$ 180 y \$ 280 millones durante el plazo de 5 años del contrato.</li> </ul>	
---	--

<b>Nombre</b>	2) Reparación San Juan Unidad 5 (HSRG)				
<b>Alcance</b>	Completar reparaciones críticas a las unidades de San Juan, mejorando la eficiencia de las unidades. Esta reparación lograría hasta \$300,000 en ahorros anuales netos. Como parte del proyecto, la AEE debe continuar informando sobre el uso de combustible y la utilización de las unidades 5 y 6 convertidas a gas natural.				
<b>Fecha Final</b>	May 20, 2021	<b>% Completado</b>	11%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	Yes (2.2)
<b>Logros</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se completó con éxito la terminal terrestre de importación de GNL y la infraestructura de tuberías en el puerto de San Juan</li> <li>Se completó la conversión de la planta de energía de ciclo combinado de San Juan (SJCC) a capacidad de combustible dual.</li> <li>El proyecto tiene el potencial de ahorrar a la AEE y sus clientes entre \$ 180 y \$ 280 millones durante el plazo de 5 años del contrato.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar pruebas de rendimiento y correcciones en la lista de tareas pendientes.</li> <li>Instalar la unidad 5 de reducción catalítica selectiva (SCR) y el sistema de amoníaco</li> <li>Completar pruebas de aceptación y completar colocar en servicio el "SCR / Cat" de la Unidad 5</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	3) Remediación Costa Sur				
<b>Alcance</b>	Trabajos de reparación en las Unidades 5 y 6 de la central Costa Sur para mejorar la confiabilidad de la red debido a daños por terremoto.				
<b>Fecha Final</b>	Enero 15, 2021	<b>% Completado</b>	75%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	Yes (2.3)
<b>Logros</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se completó todas las reparaciones, comisionó y restauró Costa Sur Unidad 5</li> <li>Se completó el 50% de las reparaciones en la Unidad 6</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Completar reparaciones de la turbina</li> <li>Completar las reparaciones restantes de la Unidad 6</li> <li>Iniciar los procesos de arranque de la Unidad 6</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	4) Programa de Mantenimiento de Planta				
<b>Alcance</b>	Ejecución de trabajos de mantenimiento crítico para plantas de Generación y mejora del rendimiento.				
<b>Fecha Final</b>	Junio 30, 2021	<b>% Completado</b>	9%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	Yes (2.4)

Logros	Planes Futuros
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recursos identificados para realizar una evaluación comparativa</li> <li>Se inició un estudio de referencia de generación sobre unidades generadoras y su desempeño de costos y confiabilidad versus pares identificados en la industria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar las unidades generadoras claves que necesitan trabajos de mantenimiento crítico o una inversión de capital para maximizar sus eficiencias y confiabilidad (por ejemplo, IRP, programas de interrupciones, etc.)</li> <li>Identificar proyectos dentro del presupuesto de Gastos de Mantenimiento Necesarios (GMN) que respalden los hallazgos de la evaluación e iniciar la ejecución.</li> <li>Identificar proyectos sin financiamiento o presupuesto disponible que respalden los hallazgos de la evaluación.</li> <li>Formular un programa de mantenimiento detallado para mejorar el rendimiento de la planta y evaluar la necesidad de contratar recursos.</li> <li>Seleccionar contratistas para ejecutar el programa de mantenimiento (según sea necesario)</li> </ul>

<b>Nombre</b>	5) Plan de Combustible y Proyectos de Infraestructura				
<b>Alcance</b>	Completar planes de combustible y proyectos de infraestructura				
<b>Fecha Final</b>	Junio 11, 2021	<b>% Completado</b>	20%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	N/A
Logros	Planes Futuros				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Inspección completada con éxito para solución de gas natural desde San Juan hasta Palo Seco</li> <li>Criterios de diseño redactados para la infraestructura de entrega de San Juan a Palo Seco</li> <li>Desarrollo de planes de infraestructura para suministro de gas natural para Mayagüez.</li> <li>Completar estudios preliminares de permisos para potencial terminal de GNL en Yabucoa y Mayagüez para CCGT Clase F de 302 MW</li> <li>Presentar en FERC las opciones actuales de entrega de combustible para San Juan, Palo Seco, Yabucoa, Mayagüez y suministro temporal de combustible a la costa sur de Costa Sur</li> <li>Criterios de diseño desarrollados para la entrega de camiones de GNL a estaciones pico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación completa de "Peaker Station"</li> <li>Proyecto de estudio de viabilidad de lanzamiento para las estaciones "Peaker"</li> <li>Planificación del combustible Palo Seco "Peaker"</li> <li>Especificación completa para la entrega y vaporización de GNL en contenedores</li> <li>Informe completo para el plan de implementación de IRP de 3-5 años</li> <li>Publicar el estudio final de repotenciación de San Juan (centro de gas de la red norte)</li> <li>Publicar el estudio final de repotenciación de Palo Seco (y el estudio de soporte de la red)</li> <li>Estudio completo de expansión de Costa Sur en Gas Natural</li> <li>Estudio completo del centro de soporte de la red de Aguirre</li> </ul>				

## B. Infraestructura de T&D

<b>Nombre</b>	1) Manejo de Vegetación
<b>Alcance</b>	Continuar y finalizar el programa de manejo de la vegetación (plan piloto) para comenzar con la poda y el corte de la vegetación de líneas seleccionadas en infraestructura de Transmisión y Distribución.

<b>Fecha Final</b>	Diciembre 31, 2020	<b>% Completado</b>	96%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	No
<b>Logros</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Hasta julio, el programa ha completado 1,207 de 1,249 proyectos que impactaron a los siguientes municipios: Ponce (27), Carolina (52), Caguas (54), San Juan (133), Arecibo (132) y Mayagüez (809).</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Completar el piloto e incorporar todos los hallazgos y resultados en el programa de manejo de vegetación ya comenzado.</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	2) Manejo de Vegetación				
<b>Alcance</b>	Contratista podará y cortará la vegetación según sea necesario que pueda interferir con el derecho de paso de las líneas eléctricas, en coordinación con entidades gubernamentales y / o propietarios privados.				
<b>Fecha Final</b>	Junio 30, 2021	<b>% Completado</b>	25%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	5.2
<b>Logros</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>El equipo de DRC ha completado el alimentador Bayamón-Catano y Carolina-Rio Grande</li> <li>El equipo de Xperts ha ejecutado los alimentadores para Guánica, Ponce, Arecibo-Hatillo, Ponce, Arecibo-Hatillo</li> <li>El equipo de Master Lyncs estará ejecutando en la línea de transmisión 50200 desde Costa Sur a Manatí</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>MasterLink para gestionar la vegetación alrededor de la línea de transmisión Costa Sur y Bayamón TC</li> <li>Equipo de Xperts para completar la vegetación alrededor de los comederos Guánica, Ponce, Arecibo-Hatillo, Ponce, Arecibo-Hatillo</li> <li>DRC para completar alimentadores para Mayagüez, San Germán, Caguas-Barranquitas y Bayamón-Naranjito</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	3) Alumbrado Público				
<b>Alcance</b>	Reparar el alumbrado público de acuerdo con las reparaciones requeridas y aprobadas dentro del inventario designado.				
<b>Fecha Final</b>	Marzo 31, 2021	<b>% Completado</b>	75%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	5.3
<b>Logros</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se repararon con éxito las farolas 233k</li> <li>Contratistas y equipos de T&amp;D que trabajan en todas las regiones y completaron el 89.1% de todos los focos asignadas que requieren reparaciones</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Completar las reparaciones adicionales de focos asignadas</li> <li>Continuar con el programa de reparación de alumbrado seleccionando que será distribuido a contratistas privados</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	4) Reparaciones de daños en subestaciones				
<b>Alcance</b>	Reparar las verjas de la propiedad, las puertas y el alambre de púas en aproximadamente 73 lugares de la subestación y reemplazar las cubiertas sobre el sistema de conexión a tierra.				

<b>Fecha Final</b>	Junio 30, 2021	<b>% Completado</b>	10%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	No
<b>Logros</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Adquisiciones completadas, proveedores seleccionados y contratos ejecutados</li> <li>Integrar a contratistas</li> <li>Desarrollar un itinerario y presupuesto con estándares de calidad de ejecución</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Completar la ejecución de los trabajos</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	5) Proyecto de Demarcación				
<b>Alcance</b>	Plan para demarcar Costa Sur, San Juan, and Aguirre				
<b>Fecha Final</b>	Mayo 01, 2021	<b>% Completado</b>	0	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	N/A
<b>Logros</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Itinerarios planificados para Costa Sur, San Juan y Aguirre</li> <li>Secuencias de interrupciones coordinadas para Costa Sur y San Juan</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Recuperación completa de dibujos, diseños conceptuales y visitas preliminares al sitio para Costa Sur, San Juan y Aguirre</li> <li>Finalizar los alcances del proyecto, planes de interrupción, estimaciones de costos y aprobaciones para Costa Sur, San Juan y Aguirre</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	6) Contratos – Restauracion de Emergencia				
<b>Alcance</b>	Completar proceso de RFP para los servicios de respuesta y restauración de huracanes para líneas de T&D				
<b>Fecha Final</b>	Diciembre 31, 2020	<b>% Completado</b>	75%	<b>Plan Fiscal (# Proyecto)</b>	No
<b>Logros</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Publicar RFP y se adjudicar cinco contratos de servicios de respuesta a huracanes de categoría 2</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Firmar contrato de restauración de líneas de transmisión, una vez contrato sea aprobado por la Junta de Supervisión Fiscal.</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	7) T&D Nuevos Normas and Desarrollo de Códigos				
<b>Alcance</b>	Nueva Creación de Normas y Código para T&D				
<b>Fecha de Finalización</b>	20 de junio de 2021	<b>% Terminación</b>	5%	<b>Plan Fiscal (Prj. #)</b>	No

Logros Claves	Próximos Logros
<ul style="list-style-type: none"> <li>Empezó a trabajar con Sargent &amp; Lundy para priorizar los estándares aproximadas 414. Esta priorización se completará en el próximo período de presentación de informes para incluir hitos provisionales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Línea de transmisión completa y normas de distribución, incluida la transmisión subterránea</li> <li>Normas completas del centro de transmisión y de la subestación</li> </ul>

**Tabla 4. Proyectos Adicionales Dirigido por el Equipo de Infraestructura de T&D**

Nombre de Proyecto	Descripción	Finalización Estimada
<b>Proyecto de Restricción T&amp;D – Línea 50800</b>	Comenzar la implementación (Planificación y Diseño de Ingeniería) de la línea de transmisión 50800 kV 50800 Sabana Llana – Yabucoa a Rio Blanco TC.	<b>2021</b>
<b>Proyecto Piloto De Modernización De La Red – Cataño</b>	Realizar la planificación preliminar, la programación, el diseño conceptual y acordar el alcance final y el presupuesto para Cataño.	<b>2021</b>
<b>San Juan 115 Kv Expansión SIG</b>	Realizar planificación preliminar, programación, diseño conceptual, acordar el alcance final y el presupuesto, y emitir adquisiciones competitivas para San Juan 115 kV GIS Expansión.	<b>2021</b>
<b>Reparación de Bucles Subterráneos De San Juan 115 Kv</b>	Realizar la planificación preliminar, la programación, el diseño conceptual, acordar el alcance final y el presupuesto, e iniciar un diseño detallado para San Juan 115 kV Underground Loop Repair.	<b>2021</b>
<b>Proyecto de Hoja De Ruta De T&amp;D - Estudio Del Centro De Control</b>	Realizar la planificación preliminar, la programación, el diseño conceptual, acordar el alcance final y el presupuesto, e iniciar un diseño detallado para T&D Control Center.	<b>2021</b>
<b>Proyecto Sitios de Demarcación</b>	Realizar la planificación preliminar, la programación, el diseño conceptual, acordar el alcance final y el presupuesto, e iniciar un diseño detallado para las demarcaciones de sitios de Costa Sur, San Juan y Aguirre.	<b>2021</b>
<b>Estudios de Pérdidas Técnicas</b>	Validar una línea de base adecuada y desarrollar un programa de reducción de pérdidas técnicas para mejorar las pérdidas técnicas y las pérdidas de ingresos estimadas en el PIR.	<b>2021</b>

**C. Oficina de Gestión de Fondos de Desastres**

<b>Nombre</b>	1) Plan de Infraestructura de 10 años de FEMA				
<b>Alcance</b>	Se inició el proyecto para desarrollar un plan integral de infraestructura de 10 años que excluyera cómo se utilizarán los fondos NME de la Sección 428, Mitigación, otros fondos federales y PREPA, la secuenciación y la implementación de los proyectos identificados, y los resultados o resultados esperados. Terminación				
<b>Fecha de Finalización</b>	31 de diciembre de 2020	<b>% Terminación</b>	15%	<b>Plan Fiscal (Prj. #)</b>	No

Logros Clave	Planes Futuros
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de la estructura del equipo del proyecto y cronograma detallado</li> <li>Requisitos de FEMA identificados para el plan de infraestructura</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar el primer borrador completo, llevar a cabo sesiones de desafíos y revisiones de las partes interesadas</li> <li>Desarrollar el plan final, obtener la aprobación del CEO y de la Junta, y someterse a FEMA</li> </ul>

Nombre del Proyecto	Descripción	Finalización de Estimada
<b>Fondos de Emergencias COVID-19</b>	Continúe procesando PW para medidas de emergencia sobre materiales, compras de equipos, medidas de seguridad en el trabajo y comunicación basada a distancia y obtenga fondos con éxito.	<b>2020</b>
<b>404 Proyectos HMGP</b>	Gestione la presentación de cinco proyectos para 404 fondos del Programa de Subvenciones de Mitigación de Peligros (HMGP) y obtenga fondos con éxito.	<b>2020 (Continua)</b>
<b>Proyectos CDBG-DR</b>	Gestione la presentación de proyectos para la consideración de financiamiento de Recuperación de Desastres por Bloques de Desarrollo Comunitario (CDBG-DR) y obtenga fondos con éxito.	<b>2020 (Continua)</b>
<b>Sección 428 Proyectos</b>	Presentar ámbitos de trabajo específicos y detallados para proyectos identificados y aprobados para la financiación de la Sección 428, administrar el proceso y obtener fondos con éxito.	<b>2020 (Continua)</b>
<b>Adquisiciones de DFMO</b>	Incorpore todos los proveedores seleccionados de los procesos de adquisición para los servicios de Gestión de Programas de Fondos Federales y servicios de A&E e inicie la ejecución del programa de subvenciones. Realice una nueva RFP para los servicios de administración de subvenciones, el proveedor integrado y comience la administración de subvenciones.	<b>2020</b>

#### D. Reestructuración y Asuntos Fiscales

Nombre	1) Plan Fiscal 2020-2021				
Alcance	Ejecutar el Plan Fiscal 2020-2021 para la aprobación de la Junta de Supervisión y Administración Fiscal de Puerto Rico. El proyecto PMO gestiona el seguimiento y la presentación de informes de todas las iniciativas del Plan Fiscal.				
Fecha de Finalización	30 de junio de 2021	% Terminación	25%	Plan Fiscal (Prj. #)	Sí
Logros Claves			Planes Futuros		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de alcance, presupuesto e hitos para todos los proyectos del plan fiscal y proporcionados a FOMB para su revisión y aceptación.</li> <li>Se inició la presentación de informes de todos los proyectos del plan fiscal en un</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Completar todos los requisitos de informes mensuales</li> <li>Continúe informando sobre todos los proyectos del plan fiscal en el Tabla 5.</li> </ul>		

**Tabla 5. Proyectos Adicionales del Plan Fiscal Apoyados por PMO**

Nombre de Proyecto	Descripción	Finalización Estimada
<b>Reforma de Beneficios Médicos</b>	Gestionar un proceso de adquisición competitivo para obtener un nuevo proveedor de seguro de plan médico para el contrato que expira. El contrato actual expira en diciembre de 2020.	<b>2021</b>
<b>Reforma de Plan de Beneficios</b>	Implementar la reforma de las pensiones, PREPA debe seguir revisando y potencialmente revisando su política de financiamiento de pensiones antes del 31 de diciembre de 2020 e incorporar cualquier cambio acordado en la política de financiamiento antes del 31 de marzo de 2021. Esta reforma necesaria permitirá a PREPA evitar la insolvencia de las pensiones, garantizar que los jubilados reciban beneficios y entregar la reducción de costos a los contribuyentes.	<b>2021</b>
<b>Optimización Inmobiliaria</b>	Cumpla con un objetivo de \$500,000 en ahorros anuales de alquiler a través de renegociaciones de arrendamiento o nuevos contratos de arrendamiento para propiedades inmobiliarias.	<b>2021</b>
<b>Contrato de Suministro de Combustible de Bunker</b>	Renegociación de contratos de petróleo de búnker en los esfuerzos por obtener los mejores precios en el mercado para proporcionar una fuente confiable de energía para los clientes de PREPA a las mejores tarifas posibles.	<b>2021</b>
<b>Suministro de Combustible Diesel</b>	Renegociación de contratos de combustible diésel en los esfuerzos por obtener los mejores precios en el mercado para proporcionar una fuente confiable de energía para los clientes de PREPA a las mejores tarifas posibles.	<b>2021</b>
<b>CILT</b>	Implementar cuatro componentes clave para la reforma del CILT: (1) Facturación transparente; (2) Nuevo tratamiento de las entidades con fines de lucro; (3) Tope de consumo municipal; y (4) Incentivos a la eficiencia energética.	<b>2021</b>
<b>Seguimiento de Costos de Horas Extras</b>	Amplíe el proyecto de horas extras actual en un plan de reducción de horas extras más completo, desarrolle una herramienta de seguimiento digital y actualice las políticas de revisión de horas extras.	<b>2021</b>
<b>Reemplazo de Medidor de Daños</b>	Desarrollar y ejecutar un programa de reemplazo de medidores y completar al final del año 2022.	<b>2021</b>
<b>Reducción de la Tasa de Lesiones de los Empleados</b>	Revise los informes de seguridad y lesiones de sus empleados de acuerdo con las normas de la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (OSHA) e inicie un plan de reducción de lesiones para abordar las actividades identificadas de alto riesgo.	<b>2021</b>
<b>Facturación Electrónica y</b>	Logre un objetivo del 30% o 428.000 clientes de PREPA utilizando la facturación electrónica al final del año 2021.	<b>2021</b>

<b>Utilización de Pagos en Línea</b>		
<b>Reducción de Robo</b>	Ampliar las investigaciones de casos de robo potencial y comenzar a informar a FOMB sobre el número de casos potenciales y confirmados de robo de energía detectados, confirmados y abordados, y los ahorros de costos derivados de abordar los casos confirmados de robo.	<b>2021</b>
<b>Utilización de call center externalizado</b>	Informe al FOMB de las métricas mejoradas de rendimiento del servicio al cliente, incluidas las esperas medias de llamadas.	<b>2021</b>
<b>Modernización de los Procedimientos de RH</b>	Revisar y revisar una serie de políticas y procedimientos y mejorar la tecnología de la información para modernizar su funcionamiento y administrar de manera más eficiente la fuerza de trabajo de PREPA. Se espera que la revisión de la política de recursos humanos y la mejora de las ti comiencen en diciembre de 2020.	<b>2021</b>
<b>Mejora de Cobros y Reducción de la Deuda Incobable</b>	Poner en marcha un esfuerzo integral para comparar las mejores prácticas para mejorar la recaudación y la recuperación de la deuda incobable para el final del primer trimestre, e iniciar la implementación de un plan para mejorar los cobros para finales del segundo trimestre, aprovechando el viento de cola de la adopción de la facturación electrónica para mejorar la eficiencia de los cobros y la recuperación de la deuda.	<b>2021</b>
<b>Modernización de Adquisiciones</b>	Establecer procesos estándar de Gestión de Contratos de Adquisición e implementar prácticas e iniciativas de modernización de adquisiciones.	<b>2021</b>
<b>Inicio de Informe de Transición</b>	Desempeñar un papel integral en el inicio de la transición al operador de T&D en el ejercicio 2021 de acuerdo con los hitos y requisitos especificados en el acuerdo O&M.	<b>2021</b>

#### E. Contratación Mayor, Apoyo Jurídico y General

<b>Nombre</b>	1) Negociación AES PPOA				
<b>Alcance</b>	Support further reductions in energy costs and achieve historical savings targets from the renegotiation of conventional PPOA's, PREPA must engage AES in order to achieve near-term savings in its current PPOA.				
<b>Fecha de Finalización</b>	12/31/2020	<b>% Terminación</b>	11%	<b>Plan Fiscal (Proyecto #)</b>	Sí (1.2)
<b>Logros Claves</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajó con asesores/expertos para elaborar un informe de análisis financiero de AES y determinó que la estructura actual del contrato es el camino óptimo hacia adelante para PREPA y que PREPA no debe avanzar con ninguna renegociación</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar una carta a FOMB para explicar el análisis realizado y las conclusiones</li> <li>• Presentar la recomendación final a la Junta de Gobierno de PREPA en la reunión de la junta directiva de octubre y el presente/alinear con FOMB</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	2) Acuerdo de Negociación EcoEléctrica PPOA y Suministro de Gas Natural				
<b>Alcance</b>	Renegociación de la EcoEléctrica PPOA para obtener el ahorro establecido con el Plan Fiscal Certificado FY21.				
<b>Fecha de Finalización</b>	31 de diciembre de 2020	<b>% Terminación</b>	85%	<b>Plan Fiscal (Prj. #)</b>	1.1
<b>Logros Claves</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Obtener aprobaciones de la Junta de Gobierno, PREB y FOMB para ejecutar el contrato de PPOA renegociado</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Comenzar a informar sobre el estado del procedimiento judicial.</li> <li>Finalizar la moción sobre la asunción de un procedimiento judicial</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	3) Renovables PPOAs				
<b>Alcance</b>	Renegociar nueve PPOA de proveedores operativos de energía renovable y 16 PPOAs y 16 identificados como proyectos de energía renovable listos para palas. Hasta la fecha, PREPA ha anunciado que ha llegado a acuerdos comerciales con siete de nueve proyectos operativos y 16 de 19 proyectos listos para palas. PREPA presentó en el tribunal T3 una moción de rechazo para el proyecto que no cumplía con la determinación de pala lista y los proyectos que no llegaron a acuerdos en condiciones comerciales.				
<b>Fecha de Finalización</b>	31 de diciembre de 2021	<b>% Terminación</b>	63%	<b>Plan Fiscal (Prj. #)</b>	Sí (1.3)
<b>Logros Claves</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Negociaciones finalizadas y acordadas con nuevos términos y condiciones</li> <li>Obtención de la aprobación para ejecutar desde el PREB para proyectos listos para palas</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Obtener aprobación para ejecutar los acuerdos del FOMB para proyectos listos para palas</li> <li>Obtener la firma del CEO para ratificar contratos para proyectos listos para palas</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	4) Renegociaciones de PPOAs de Energías Renovables – Operacional				
<b>Alcance</b>	Renegociar nueve PPOA de proveedores operativos de energía renovable y 16 PPOAs y 16 identificados como proyectos de energía renovable listos para palas. Hasta la fecha, PREPA ha anunciado que ha llegado a acuerdos comerciales con siete de nueve proyectos operativos y 16 de 19 proyectos listos para palas. PREPA presentó en el tribunal T3 una moción de rechazo para el proyecto que no cumplía con la determinación de pala lista y los proyectos que no llegaron a acuerdos en condiciones comerciales.				
<b>Fecha de Finalización</b>	31 de diciembre de 2121	<b>% Terminación</b>	56%	<b>Plan Fiscal (Prj. #)</b>	Yes (1.3)
<b>Logros Claves</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Términos y condiciones del contrato finalizado para PPOAs renovables operacionales</li> <li>Contratos presentados para su aprobación a la FOMB y al PREB para ejecutar PPOAs renovables operacionales</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Obtener las aprobaciones de contratos de la FOMB y el PREB.</li> <li>Obtener la firma del CEO para ratificar contratos para PPOAs renovables operacionales</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los Propietarios de PPOA presentarán una moción judicial sobre la asunción de PPOAs renovables operacionales</li> </ul>
--	--

<b>Nombre</b>	5) Contrato de Suministro de Combustible <i>Diesel</i>				
<b>Alcance</b>	El contrato de suministro de combustible diésel existente de PREPA con Puma expira el 20 de noviembre de 2020. PREPA debe ejecutar un RFP con proveedores en el primer trimestre del ejercicio 2021.				
<b>Fecha de Finalización</b>	November 21, 2020	<b>% Terminación</b>	20%	<b>Plan Fiscal (Prj. #)</b>	Yes (3.1)
<b>Logros Claves</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Inicia un proceso competitivo para adjudicar un nuevo contrato para proveedores de diésel</li> <li>Desarrollar RFP para presentar a las partes interesadas internas</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Publicar RFP</li> <li>Seleccione el proponente y finalice el acuerdo con el proveedor seleccionado</li> <li>Obtener la aprobación de FOMB e iniciar un nuevo contrato</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	6) Contrato de Suministro de Combustible de Bunker				
<b>Alcance</b>	Ejecutar un proceso de licitación competitivo para el contrato de suministro de combustible Bunker-C que comenzará en noviembre de 2021. PREPA finalizará el contrato modificado con Freepoint.				
<b>Fecha de Finalización</b>	1 de noviembre de 2021	<b>% Terminación</b>	0%	<b>Plan Fiscal (Prj. #)</b>	Sí (3.2)
<b>Logros Claves</b>			<b>Planes Futuros</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Enmienda del contrato presentada al tribunal T3 para haber evaluado</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibir la aprobación del tribunal T3 e iniciar la fecha de entrada en vigor para el contrato de modificación con Freepoint</li> <li>Iniciar un proceso competitivo para el suministro después de octubre de 2020</li> <li>Finalizar el acuerdo con el proveedor</li> <li>Comenzar nuevas condiciones contractuales el 1 de noviembre de 2021</li> </ul>		

<b>Nombre</b>	7) Proyectos de Generación Legado				
<b>Alcance</b>	La Autoridad de Asociación Público-Privada (P3A), en colaboración con la Junta de Supervisión, y con el apoyo de PREPA llevará a cabo un proceso competitivo para identificar, calificar y seleccionar uno o más operadores privados para operar los activos de generación heredados de PREPA.				
<b>Fecha de Finalización</b>	30 de julio de 2021	<b>% Terminación</b>	9%	<b>Plan Fiscal (Prj. #)</b>	Sí (8.1)

Logros Claves	Próximos Proyectos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Iniciar un proceso competitivo con una solicitud de cualificaciones para identificar proveedores calificados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seleccionar encuestados calificados</li> <li>Iniciar RFP</li> <li>Notificación de los proponentes seleccionados</li> <li>Hacer anuncio público y ejecutar y firmar acuerdos (s)</li> </ul>

## F. Gobernanza, Calidad y Normas

Nombre	1) Gestión de Carteras Empresariales				
Alcance	Durante el año 20-21, PREPA diseñará y establecerá un proceso de ciclo de vida de gestión de cartera de proyectos de inicio a fin implementando un programa EPM que mejorará la visibilidad sobre la cartera de proyectos de desarrollo y rendimiento y reducirá la dependencia de múltiples solicitudes de proyectos no planificados.				
Fecha de Finalización	30 de junio de 2020	% Terminación	23%	Plan Fiscal (Prj. #)	8.3
Logros Claves			Planes Futuros		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar la estructura y el marco de gobierno de EPM</li> <li>Definir el alcance del proyecto del plan fiscal, el presupuesto y las líneas de base de los hitos</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar el proceso de EPM y la carta de la Junta de Revisión de EPM</li> <li>Definir el alcance, el presupuesto y los hitos del proyecto NME</li> <li>Definir un plan de implementación de alto nivel para la configuración del sistema EPM</li> <li>Obtener la aprobación de la Junta de Gobierno de EPM gobernanza, proceso y carta</li> </ul>		

## IX. ADQUISICIONES – ULTIMOS TRES MESES Y EN PROCESO

A. En la Tabla 6 se enumeran las adquisiciones que el PMO ha dirigido y completadas en los últimos tres meses.

**Tabla 6. Adquisiciones de PMO Completadas o Canceladas**

Referencia #	Proyecto	Adquisiciones	Directorado	Estatus
88266	Manejo de Vegetación 2019-2020	RFP	T&D	Completada
90383	Reparación de Daños en la Subestación	RFP	T&D	Completada
102750	Generación de Emergencias Temporal	RFP	Generación	Completada

B. Tabla 7 muestra las adquisiciones que el PMO está liderando actualmente y permanece en curso.

**Tabla 7. PMO- Adquisiciones en Progreso**

Referencia #	Proyecto	Adquisiciones	Directorado	Estatus
97716	Administración del Programa de Beneficios de Salud	RFP	Recursos Humanos	En Progreso
104819	Restauración de Emergencia de MSA	RFP	PMO	En Progreso
105778	Servicios de Gestión de Proyectos de Generación	P.S. RFP	PMO	En Progreso
93156	Abastecimiento de Gas Natural de Mayaguez y Recomendación de Unidades	RFP	PMO	En Progreso
TBD	Suministro de Gas Natural para Unidades Móviles Palo Seco	RFP	PMO	En Progreso
106442	Acuerdo de Servicios Maestros para la Restauración de Emergencia Categoría I	RFP	PMO	En Progreso
TBD	RFP Renovables	RFP	Planes	En Progreso
107998	Aceite de Combustible Ligerito No 2 - San Juan, Palo Seco, Aguirre, Mayagüez Y Cambalache	RFI	PMO	En Progreso

**X. CONTRATOS**

A. Table 8 ilustra los contratos actualmente gestionados por el PMO.

**Table 8. Contratos del PMO**

Contratista	Número de Contrato	FY20-21 Presupuesto
Acumenian	2021-P00025	\$1,000,000.00
Ankura	2021-P00026	\$8,500,000.00

AON	2020-P00049B	\$210,000.00
Baker Donelson	2021-P00033	\$1,875,000.00
Christie 55	2020-P00109	\$172,500.00
Concentric	2018-P00018	\$1,500,000.00
Connexus	2020-P00090	\$370,772.00
CRAEE Audit	Pendiente	\$15,000.00
Diaz & Vázquez	2020-P00019C	\$4,740,000.00
Executive Advisor	2020-P00008	\$150,000.00
Filsinger Partners, Inc.	2021-P00047	\$1,000,000.00
FTI	N/A	\$0.00
Fusionworks	2020-P00087A	\$186,966.50
Global Consultas	2020-P00006B	\$1,000,000.00
Greenberg Traurig	En Proceso	\$400,000.00
Hogan Lovel's	2021-P00004	\$2,500,000.00
Infrastructure Advisor	2019-P00132A	\$60,000.00
King & Spalding	2021-P00024	\$7,500,000.00
MEC	2019-P00141A	\$4,600,000.00
MOU PREPA & CRAEE	En Proceso	\$450,000.00
Norton Rose Fulbright	En Proceso	\$2,000,000.00
NYPA	NYPA Bajo Revisión	\$500,000.00
O'Melveny	2021-P00013	\$9,000,000.00
P3A	N/A	\$9,500,000.00

Sargent & Lundy	2021-P00001	\$9,000,000.00
Saynet	2020-P00085A	\$291,282.50
ScottMadden	2021-P00007	\$3,996,000.00
Siemens	Pendiente	\$500,000.00
V2A	2019-P00135B	\$455,000.00
CPM	2019-P00141A	\$6,000,000.00
<b>Total</b>		<b>\$77,472,521.00</b>